

**Pratiche di gestione e sicurezza per la conduzione delle attività didattiche
del plesso “G.Rodari”
per l’anno scolastico 2021-2022,
allegato del Piano di Emergenza del plesso in oggetto.**

Il plesso situato interamente al piano terra, presenta all’ingresso un ampio salone comune, 4 aule, due gruppi servizi con 4 wc e 10 lavandini; sono poi presenti una sala docenti, una piccola aula biblioteca con servizi igienico per adulti e adiacente senza porta divisoria, una piccola stanza adibita ad aula covid. C’è poi una cucina con lavello e sgabuzzino per materiale personale ATA, uno stanzino lavanderia, un servizio igienico per adulti e una sala mensa.

VIGILANZA DEGLI ALUNNI

Il Dirigente, il personale docente e non docente sorvegliano il corretto comportamento degli alunni all’ingresso e all’uscita dalla scuola, durante il cambio degli insegnanti, nelle varie ore di lezione, durante l’intervallo essi tutelano la salvaguardia dell’incolumità degli alunni, accompagnandoli nei trasferimenti verso le rispettive aule, curando che gli spostamenti vengano effettuati in maniera composta, senza schiamazzi, corse o atteggiamenti che possano mettere qualcuno in situazione di pericolo. I docenti hanno l’obbligo di trovarsi a scuola prima dell’inizio del loro orario di servizio. Tutto il personale della scuola è sempre e ovunque tenuto, in caso di necessità e urgenza, ad adottare tutti quei provvedimenti ritenuti necessari e idonei per la sicurezza e la tutela dei minori.

COMPORAMENTO DEGLI ALUNNI

All’ingresso gli alunni sono tenuti a posizionarsi nello spazio previsto per la loro classe e devono presentarsi in classe con tutto il materiale occorrente per le attività didattiche del giorno. Non possono correre o fare schiamazzi per le scale e per i corridoi, al fine di evitare di porre in situazione di pericolo sé e gli altri e per non turbare il normale svolgimento delle lezioni. Non possono assolutamente sostare in prossimità delle uscite di emergenza, nei corridoi o nei servizi igienici.

INGRESSO E USCITA

Per il primo periodo di frequenza scolastica, si prevede un orario ridotto, scandito come segue:
dal 13-09-2021 al 15-09-2021 dalle 8.00 alle 13.00 senza servizio mensa.; per i bambini piccoli neoiscritti l’orario è da concordare con le insegnanti di riferimento, in base all’andamento dell’inserimento a scuola.

L’orario d’ingresso è il seguente:

Entrata

8.00 – 8.15 sezioni F2 – F3

8.15 – 8.30 sezioni F1 – F4

Uscita

12.30 – 12.45 sezioni F2 – F3

12.45 – 1300 sezioni F1- F4

Dal 16-09-2021 tempo pieno per i bambini grandi e medi, con servizio mensa per tutti.

I piccoli dal giorno 16-09-2021 al giorno 08-10-2021 proseguiranno con l'orario antimeridiano complessivo 8.00-13.00 (delibera consiglio di istituto)

Gli ingressi e le uscite anche quando l'orario di funzionamento del plesso sarà definitivo (dal giorno 16 settembre), l'ingresso avverrà agli stessi orari: 08:00 – 08:15 / 08:15 – 08:30

I genitori avranno la cautela di rispettare le distanze di sicurezza previste per legge di almeno un metro e accompagneranno i bambini sul portone di ingresso, senza accedere ai locali interni.

La seguente tabella riporta per la sezione l'accesso ai locali.

CLASSE	AULA	ORARIO	ACCESSO
F1	n.3	8.15 –8.30	Porta ingresso principale
F2	n.1	8.00 – 8.15	Porta ingresso principale
F3	n. 4	8.00-8.15	Porta nord ovest
F4	n. 2	8.15– 8.30	Porta nord ovest

USCITA

Le uscite presso la scuola dell'infanzia sono tre: prima del pranzo, dopo il pranzo e al termine della giornata scolastica; sono state scaglionate in questa modalità:

- 1^ uscita alle ore 12.00 (senza pranzo e senza rientro)
- 2^ uscita alle ore 13.15 (senza rientro)
- 3^ uscita dalle ore 15.30 alle ore 16.00

Gli alunni che rientrano con il servizio di trasporto comunale usciranno dalle aule alle ore 15.10 circa e accompagnati dal personale Ata, si avvieranno fino allo scuolabus.

Causa situazione emergenziale, non è attivo il servizio pre e post

I genitori avranno la cautela di rispettare le distanze di sicurezza previste per legge di almeno un metro e accompagneranno i bambini sul portone di ingresso, senza accedere ai locali interni.

Il personale Ata collaborerà con gli insegnanti per il regolare svolgimento delle varie operazioni. I genitori sono invitati a lasciare i bambini all'ingresso e a **non varcare il portone d'ingresso ai locali interni**.

Si ricorda che l'insegnante è direttamente responsabile degli alunni durante tutto il tempo in cui è preposto alla loro sorveglianza.

Ogni aula è munita all'ingresso di tappetini e dispenser con igienizzante e gli insegnanti avranno cura di garantire l'igienizzazione mani di ogni alunno prima dell'entrata in aula.

Eventuali richieste di entrata posticipata dovranno essere valutate dalla referente di plesso.

ACCESSO AI BAGNI

I bagni essendo contigui alle sezioni, ed uno per ciascuna di esse, verranno utilizzati dal gruppo classe ad intervalli prestabiliti e per le necessità dei singoli alunni verrà richiesto il supporto del personale Ata che vigilerà e procederà all'igienizzazione del locale.

INTERVALLO

Durante l'intervallo gli alunni saranno sorvegliati dal personale docente e non docente. Gli alunni consumeranno la merenda nella propria aula e, solo una volta ultimata, avranno accesso ai bagni seguendo le indicazioni degli insegnanti, che avranno cura di contingentare tali ingressi in relazione alla capienza massima, coadiuvati dal personale ATA; durante l'intervallo gli alunni saranno anche liberi di muoversi e di chiacchierare, ma si ricorda che sono assolutamente vietate le corse, così come sono vietati tutti i giochi che possano risultare pericolosi per sé e per gli altri, nonché lesivi degli ambienti. Svolgimento della ricreazione: Alle ore 9.30 e alle ore 15.00, in seguito all'igienizzazione dell'aula e alle pratiche di igiene personale, gli alunni delle classi F1, F2, F3, F4 consumeranno la propria merenda rimanendo seduti nelle rispettive aule, al termine si procederà nuovamente all'igienizzazione. Durante gli intervalli gli insegnanti avranno cura di arieggiare l'aula.

USO DELLA PALESTRA (SALONE)

Chi usufruisce delle Palestre dovrà rispettare le norme previste nel "Regolamento per le attività in palestra" di seguito allegato (ALL.1).

Nel plesso non è presente la palestra; l'attività motoria verrà svolta nel salone. Prima e dopo l'attività il salone verrà igienizzato.

LOCALE "COVID"

In conformità con la normativa vigente, si individua nella biblioteca il locale dedicato all'eventuale isolamento di casi sospetti di contagio.

L'alunno che presenti sintomatologia sospetta sarà accompagnato nella suddetta stanza dal personale Ata preposto. Nel frattempo sarà avviata la procedura, come da protocollo.