

Istituto Comprensivo di Portogruaro e Fossalta di Portogruaro

Via Liguria n. 32 - 30026 Portogruaro (Venezia) – Codice Fiscale 92034960275 – Codice Univoco UF2QG9

Codice Meccanografico: VEIC859007 - Telefono 0421/273251

p.e.c.: veic859007@pec.istruzione.it e-mail: veic859007@istruzione.it

Prot. (vedi segnatura)

Portogruaro, 21 ottobre 2024

ISTITUTO COMPRESIVO DI PORTOGRUA- E FOSSALTA DI PORTOGRUA-RO	
21 OTT. 2024	
PROT. N. <u>12153</u>	
TIT. _____	CL. _____

Ai genitori degli alunni

Ai docenti

Al personale ATA

Al DSGA

Alla Commissione Elettorale d'Istituto

All'Albo Online dell' I.C. "Portogruaro e Fossalta di Portogruaro"

OGGETTO: ERRATA CORRIGE ORARIO ELEZIONI DEL GIORNO 25 NOVEMBRE 2024-
ELEZIONI RINNOVO CONSIGLIO DI ISTITUTO (24 e 25 novembre 2024)

- A. Seggi elettorali
- B. Scadenziario
- C. Informazioni e modalità di voto

Si ricorda che, vista la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto prot. n. 25278 del 20/09/2024 che fissa le date delle votazioni nei giorni di domenica 24/11/2024 (dalle ore 8:00 alle ore 12:00) e lunedì 25/11/2024 (**dalle ore 08:00 alle ore 13:30**) la consistenza numerica del Consiglio è determinata in n. 19 unità:

- N. 8 docenti
- N. 8 genitori
- N. 2 personale amministrativo, tecnico ed ausiliario
- N. 1 componente di diritto (Dirigente Scolastico)

Le operazioni di voto si svolgeranno domenica 24/11/2024 (dalle ore 8:00 alle ore 12:00) e lunedì 25/11/2024 (**DALLE ORE 08:00 ALLE ORE 13:30**)

A. SEGGI ELETTORALI

Il seggio sarà unico.

N.B. I componenti di seggio non possono essere inclusi in liste di candidati.

B. SCADENZARIO

ATTIVITA'	RIFERIMENTO O.M.215 Del 15/07/91	GIORNI DAL VOTO	DATA
Costituzione Commissione Elettorale	art. 26	Entro il 45°giorno precedente le votazioni	Entro il 10/10/2024

Istituto Comprensivo di Portogruaro e Fossalta di Portogruaro

Via Liguria n. 32 - 30026 Portogruaro (Venezia) – Codice Fiscale 92034960275 – Codice Univoco UF2QG9

Codice Meccanografico: VEIC859007 - Telefono 0421/273251

p.e.c.: veic859007@pec.istruzione.it e-mail: veic859007@istruzione.it

(2Docenti, 1ATA, 2Genitori)			
Il Dirigente Scolastico indice le Elezioni		Entro il 45°giorno antercedente le votazioni	Entro il 10/10/2024
Comunicazione da parte del Dirigente Scolastico alla Commissione Elettorale degli elenchi aggiornati degli elettori	art.27 c.1	Entro il 35°giorno antercedente le votazioni	Entro il 20/10/2024
La C. E. deposita gli elenchi degli elettori presso la Segreteria dell'Istituto (a disposizione di chiunque ne faccia richiesta). All'albo va reso noto l'avvenuto deposito. La Commissione designa tra gli elettori i componenti del seggio elettorale, che saranno successivamente nominati dal Dirigente Scolastico	art.27 c.4-5	Entro il 25° giorno antercedente le votazioni	Non oltre il 30/10/2024
Avverso l'erronea compilazione degli elenchi è ammesso ricorso alla commissione elettorale di Istituto, in carta semplice, da parte degli appartenenti alla categoria interessata,	art.28 c.1	Entro il 5°giorno dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi.	Non oltre il 04/11/2024
La Commissione decide in merito ai ricorsi ricevuti	art. 28 c. 2	Entro il 5°giorno successivo	Non oltre il 09/11/2024
Presentazione delle liste dei candidati da parte di uno dei	art.32 c.3	Dal 20° al 15° giorno antercedente le votazioni	Dalle ore 09:00 del 04/11/2024 Alle ore12:00 del 09/11/2024

Istituto Comprensivo di Portogruaro e Fossalta di Portogruaro

Via Liguria n. 32 - 30026 Portogruaro (Venezia) – Codice Fiscale 92034960275 – Codice Univoco UF2QG9

Codice Meccanografico: VEIC859007 - Telefono 0421/273251

p.e.c.: veic859007@pec.istruzione.it e-mail: veic859007@istruzione.it

firmatari:(entro le ore 12)			
Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della Commissione elettorale	art. 33 c. 1	Entro il 15°giorno antecedente le votazioni	Subito dopo le ore 12:00 del 09/11/2024 <i>*giorno di scadenza di presentazione delle liste</i>
Propaganda elettorale - (presentazione dei candidati e dei programmi – distribuzione di ciclostilati – affissione di manifesti all'interno e all'esterno della scuola). Messa a disposizione di spazi per la pubblicazione di scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi.	art. 35 c. 2	Dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni	Dal 06/11/2024 al 22/11/2024
Richiesta riunioni elettorali , da parte degli interessati al Dirigente Scolastico	art. 35 c.3	Entro il 10° giorno antecedente le votazioni	Non oltre il 14/11/2024
Dirigente Scolastico , su designazione della C.E. nomina i componenti dei seggi elettorali	art. 38 c. 6	Entro il 5° giorno antecedente le votazioni	Non oltre il 19/11/2024
Elezioni			Dalle ore 08:00 alle ore 12:00 del 24/11/2024 Dalle ore 08:00 alle ore 13:30 del 25/11/2024
Operazioni di scrutinio		Immediatamente dopo la chiusura dei seggi	
Proclamazione eletti ed affissione all'albo	art. 45	Entro il 2°giorno dalle votazioni	Non oltre il 27/11/2024

Istituto Comprensivo di Portogruaro e Fossalta di Portogruaro

Via Liguria n. 32 - 30026 Portogruaro (Venezia) – Codice Fiscale 92034960275 – Codice Univoco UF2QG9

Codice Meccanografico: VEIC859007 - Telefono 0421/273251

p.e.c.: veic859007@pec.istruzione.it e-mail: veic859007@istruzione.it

Ricorsi risultati delle elezioni. I rappresentanti delle liste dei candidati ed i singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare, alla commissione elettorale di Istituto, ricorso avverso i risultati delle elezioni, entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi	art. 46 c. 1	Entro 5 gg dalla pubblicazione degli eletti	
Accoglimento/rigetto ricorsi	art. 46 c. 2	Entro 5 gg dal ricorso	
Il Dirigente Scolastico convoca il Consiglio d'Istituto	Art. 48 c. 1 e 2	Non oltre 20 giorni dalla data di proclamazione degli eletti	

C) INFORMAZIONI E MODALITÀ DI VOTO

1) LISTE DEI CANDIDATI

Ciascuna lista può essere presentata:

- Da almeno due elettori della stessa componente, ove questi non siano superiori a 20;
- Da almeno 1/10 degli elettori della stessa componente, ove questi non siano superiori ai 200, ma siano superiori a 20;
- Da almeno 20 elettori della stessa componente ove questi siano superiori a 200;

i presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista; le loro firme devono essere apposte ed autenticate presso l'Ufficio di Segreteria della scuola.

Le liste, presentate da uno dei firmatari, devono essere accompagnate da n. 20 firma per la componente genitori, n. 20 firme per la componente docenti e n. 3 firme per la componente ATA.

Ciascuna lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria. Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori di lista in calce alla stessa.

Nessuno può essere candidato o presentare più di una lista, il candidato non può essere presentatore di lista.

Nella LISTA è compresa la dichiarazione del candidato per accettazione e impegno a non far parte di altre liste della stessa componente per lo stesso Consiglio di Istituto.

Le liste vanno presentate alla Segreteria personalmente da uno dei firmatari. I moduli per la compilazione della lista sono disponibili presso l'Ufficio di Segreteria.

I candidati e presentatori sono inviati a presentarsi presso la Dirigenza dell'Istituto con documento di identità valido per firmare l'accettazione di candidatura e la presentazione della lista.

La regolarità della lista e soggetta al controllo della Commissione elettorale. I componenti di detta Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati.

2) RIUNIONI PER LA PRESENTAZIONE DEI CANDIDATI E DEI PROGRAMMI

L'illustrazione dei programmi può avvenire solo a cura dei presentatori di lista, dei candidati, delle organizzazioni sindacali, delle associazioni dei genitori e professionali e solo per le rispettive categorie. Nelle scuole sono disponibili spazi per l'affissione dei programmi elettorali.

3) CHI VOTA

Votano i genitori degli Alunni dell'Istituto Comprensivo, gli Insegnati (i Docenti con incarico a tempo determinato su supplenza annuale hanno diritto al voto e possono essere eletti; non Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo i Docenti con supplenza breve e saltuaria) e il Personale A.T.A.

Entrambi i genitori o tutori del minore Hanno diritto al voto. **Chi ha più figli nelle scuole dell'Istituto vota una sola volta presso il seggio della scuola dove frequenta il figlio minore .**

4) COME SI VOTA

Modalità online – piattaforma.

Preferenze per i candidati:

- GENITORI : esprimono fino a 2 preferenze
- DOCENTI : esprimono fino a 2 preferenze
- PERS. A.T.A. : esprime 1 preferenza

Operazioni di scrutinio:

Avranno luogo subito la chiusura dei seggi lunedì 25 novembre 2024 alle ore 13.30.

5) INVITO AL VOTO

Si invitano tutte le componenti ad esprimere il proprio voto poiché attraverso esso si partecipa in modo attivo alla gestione della vita della scuola, si crea un dialogo costruttivo tra le diverse componenti al fine di garantire il successo formativo dei nostri alunni e il processo di continuo miglioramento.

6) COMPITI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto ha potere deliberante su proposte della Giunta, nei limiti della disponibilità di bilancio, nelle seguenti materie:

- definisce le scelte generali di gestione e amministrative della scuola;
- delibera il programma annuale e il consuntivo e dispone in ordine all'impiego dei mezzi finanziari;
- adotta il regolamento interno (biblioteca, vigilanza alunni, ecc...);
- criteri per la programmazione educativa e l'attuazione delle attività parascolastiche, inter-extra corsi di recupero, sostegno, libere attività, visite guidate, viaggi d'istruzione, ecc...)

Istituto Comprensivo di Portogruaro e Fossalta di Portogruaro

Via Liguria n. 32 - 30026 Portogruaro (Venezia) – Codice Fiscale 92034960275 – Codice Univoco UF2QG9

Codice Meccanografico: VEIC859007 - Telefono 0421/273251

p.e.c.: veic859007@pec.istruzione.it e-mail: veic859007@istruzione.it

- promozione di contatti con altre scuole;
- partecipazione dell'Istituto ad attività culturali, sportive e ricreative;
- forme e modalità per lo svolgimento di iniziative assistenziali;
- indica i criteri generali per la formazione delle classi prime, adatta l'orario delle lezioni esprime parere sull'andamento generale didattico ed amministrativo dell'Istituto;
- autorizza l'uso dei locali scolastici e strutture sportive ai richiedenti (gruppi o singole richieste);
- adotta il piano dell'Offerta Formativa (aggiornando in ciascun anno scolastico);
- approva il piano dell'Offerta Formativa Triennale;
- nomina 3 membri (2 genitori e 1 docente) del Comitato di Valutazione;

La Giunta Esecutiva predispose il programma annuale e prepara i lavori del Consiglio di Istituto.

7) RIUNIONI PER LA PRESENTAZIONE DEI CANDIDATI E DEI PROGRAMMI

8) CHI VOTA

9) COME SI VOTA

10) INVITO AL VOTO

11) COMPITI DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

PROSPETTO RIASSUNTIVO

Componente	Candidati in lista (n.max)	Candidati eleggibili (n.max)	Preferenze
GENITORI	16	8	2
DOCENTI	16	8	2
PERS.ATA	4	2	1

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Caterina Lombardi

(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, D.lgs n. 39/93)